

WNIOSEK O POŻYCZKĘ

Instrument Finansowy – Mikropożyczka na rozpoczęcie działalności gospodarczej.

Pożyczka udzielana przez KSWP, ze środków udostępnionych przez Menadżera Funduszu Funduszy („MFF”) z przeznaczeniem na rozpoczęcie działalności gospodarczej w ramach Poddziałania 10.04.01 Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości poprzez zastosowanie instrumentów zwrotnych i bezzwrotnych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.

.....
(data rejestracji)

.....
(Miejscowość, data)

Część I - WNIOSKOWANA POŻYCZKA

Proszę o udzielenie pożyczki w wysokości: PLN

słownie:

Pożyczka przeznaczona będzie na:

w tym liczba tworzonych miejsc pracy łączny wymiar etatu

Wartość deklarowanych środków własnych (wkładu własnego): PLN

słownie:

z przeznaczeniem na:

Termin wydatkowania środków w ramach pożyczki i wkładu własnego:

Sposób wypłaty pożyczki (bezgotówkowo, jednorazowo lub w transzach):

Okres spłaty pożyczki: w tym okres karencji:

Proponowane zabezpieczenie pożyczki (np. weksel, poręczenie, zastaw, hipoteka itp.):

Kredyty zaciągnięte w bankach (nazwa banku, kwota, termin spłaty):

Pożyczki zaciągnięte w innych funduszach pożyczkowych (nazwa funduszu, kwota, termin spłaty):

Część II - INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

1. Imię/imiona
2. Nazwisko:
3. Obywatelstwo:
4. Data i miejsce urodzenia:
5. Nr dowodu osobistego:
6. PESEL:
7. NIP:
8. Adres zamieszkania: województwo: powiat: gmina miejscowość ulica: nr domu nr lokalu kod pocztowy: miejscowość:
9. Adres korespondencyjny: województwo: powiat: ulica: nr domu nr lokalu: kod pocztowy: miejscowość:
10. Numer telefonu domowego (wraz z kierunkowym):
11. Numer telefonu komórkowego:
12. Adres poczty elektronicznej do kontaktu:
13. Status Kandydata oraz przynależność do grupy docelowej: <input type="checkbox"/> osoba fizyczna nieposiadająca zatrudnienia w wieku powyżej 29 roku życia ¹ zamierzająca rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej na terenie woj. świętokrzyskiego, z wyłączeniem: - osób zarejestrowanych w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowym Rejestrze Sądowym, lub prowadzących działalność na podstawie odrębnych przepisów w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu, - osób, które otrzymały środki finansowe na rozpoczęcie działalności gospodarczej z EFS w ciągu ostatnich 3 lat poprzedzających dzień przystąpienia do projektu. <input type="checkbox"/> osoba nieposiadająca zatrudnienia, tj. : <input type="checkbox"/> osoba bezrobotna (dla której ustalono I lub II Profil Pomocy), <input type="checkbox"/> poszukująca pracy (pozostająca bez zatrudnienia) <input type="checkbox"/> bierna zawodowo. <input type="checkbox"/> osoba znajdująca się w szczególnej sytuacji na rynku pracy, tj.: <input type="checkbox"/> kobieta, <input type="checkbox"/> osoba po 50 r. życia ² ,

¹ Grupę docelową stanowią mogą jedynie osoby w wieku 30 lat i więcej (od dnia 30 urodzin). Wiek uczestników ustala się na podstawie daty urodzenia w dniu złożenia wniosku o pożyczkę.

² Osoby po 50 roku życia, to te, które w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie ukończyły 50 lat. Wiek uczestników określany jest na podstawie daty urodzenia i ustalany w dniu złożenia wniosku o pożyczkę.

- osoba z niepełnosprawnościami (o stopniu lekkim lub umiarkowanym),
- osoba długotrwale bezrobotna, (tj. osoba bezrobotna nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy)
- osoba niskowyzkwalifikowana (posiadająca wykształcenie maksymalnie na poziomie ISCED 3 włącznie).

Dodatkowe informacje o wnioskodawcy:

- osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrantem, osobą obcego pochodzenia,
- osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań,
- osoba przebywająca w gospodarstwie domowym bez osób pracujących,
- osoba przebywająca w gospodarstwie domowym bez osób pracujących z dziećmi pozostającymi na utrzymaniu,
- osoba żyjąca w gospodarstwie składającym się z jednej osoby dorosłej i dzieci pozostających na utrzymaniu,
- osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (innej niż wymienione powyżej).

Oświadczenia:

- Wnioskodawca wyraża zgodę na zbieranie i przetwarzanie informacji dotyczących jego danych osobowych oraz osób go reprezentujących, w tym w szczególności osób fizycznych uczestniczących w realizacji projektu. Wnioskodawca wyraża zgodę na udostępnianie danych osobowych Menedżerowi, Instytucji Pośredniczącej, Instytucji Zarządzającej oraz organom administracji publicznej, w szczególności Ministerstwu właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, lub innym uprawnionym lub wskazanym przez powyższe instytucje podmiotom w celu ich dalszego przetwarzania w zakresie niezbędnym do realizacji projektu, a także w zakresie wszelkich badań nad projektem, w tym różnego rodzaju ewaluacji oraz sprawozdawczości. Wnioskodawca wyraża zgodę również na udostępnienie wymienionym w zdaniu poprzednim organom i instytucjom danych, w tym w szczególności informacji, wiedzy oraz baz danych dotyczących realizacji umowy pożyczki z poszanowaniem obowiązującego prawodawstwa, w zakresie w jakim powyższe dane wedle swobodnej oceny Menedżera, Instytucji Zarządzającej lub organów administracji publicznej, w szczególności ministerstwa właściwego do spraw rozwoju regionalnego zostaną uznane za niezbędne między innymi do budowania baz danych, wykonywania oraz zamawiania przez nie analiz w zakresie spójności RPO, realizacji polityk, w tym polityk horyzontalnych, oceny skutków RPO, a także oddziaływań makroekonomicznych w kontekście działań podejmowanych w ramach Projektu, zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016 r. poz. 922, z późn. zm.), rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz właściwych krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.
- Wnioskodawca oświadcza, że wszystkie informacje, zawarte w niniejszym wniosku oraz dane zamieszczone w załączonych dokumentach są prawdziwe pod rygorem odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 K.K. za złożenie fałszywych zeznań.
- Wnioskodawca oświadcza, że zapoznał się i akceptuje zapisy Regulaminu Funduszu Pożyczkowego oraz zobowiązuje się do przestrzegania obowiązków wynikających z jego treści.
- Wnioskodawca oświadcza, że:
 - a. nie ciąży na nim obowiązek zwrotu pomocy, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz ze wspólnym rynkiem lub orzeczenia sądu krajowego lub unijnego;
 - b. jest osobą fizyczną zamierającą prowadzić działalność gospodarczą na terenie woj. świętokrzyskiego;
 - c. nie podlega wykluczeniu z możliwości dostępu do środków publicznych na podstawie przepisów prawa;
 - d. nie jest wykluczony, stosownie do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (jeżeli przedsiębiorstwo ubiega się o pomoc de minimis);
 - e. będzie prowadzić działalność gospodarczą przez okres co najmniej 12 miesięcy od dnia faktycznego rozpoczęcia działalności gospodarczej (zgodnie z aktualnym wpisem do CEIDG lub KRS).
- Wnioskodawca zobowiązuje się do wykorzystania pożyczki zgodnie z celem określonym we wniosku o pożyczkę, harmonogramie rzeczowo-finansowym i umowie pożyczki oraz przedłożenia dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków (faktury lub dokumenty równoważne, dowody zapłaty). W przypadkach, w których koszty kwalifikowane ponoszone są w walucie innej niż PLN, dla celów rozliczenia pożyczki są one przeliczane na PLN według średniego kursu NBP z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego dzień dokonania transakcji. Wnioskodawca oświadcza jednocześnie, że jest świadomy, że niewykorzystanie lub wykorzystanie wsparcia finansowego w postaci pożyczki niezgodnie z przeznaczeniem, bez uprzedniej zgody KSWP będzie skutkowało koniecznością zwrotu niewykorzystanej kwoty Pożyczki wraz z odsetkami na Rachunek Bankowy Wypłat Pożyczek w terminie określonym w wezwaniu do zwrotu. Odsetki od niewykorzystanej kwoty Pożyczki naliczane są za okres od dnia wypłaty Pożyczki do dnia zwrotu niewykorzystanej kwoty Pożyczki przy zastosowaniu rynkowego oprocentowania. Ponadto niewykorzystanie całości lub części kwoty Pożyczki może skutkować naliczeniem kary w wysokości 10% od niewykorzystanej kwoty.
- Wnioskodawca oświadcza, że w przypadku uzyskania środków finansowych w ramach pożyczki nie dojdzie do nakładania się finansowania przyznawanego z EFSI, innych funduszy, programów, środków i instrumentów Unii Europejskiej, a także innych źródeł pomocy krajowej lub zagranicznej, przez które należy rozumieć niedozwolone zrefundowanie (lub rozliczenie) całkowite lub częściowe danego wydatku dwa razy ze wskazanych powyżej środków

wspólnotowych i krajowych.

- Wnioskodawca oświadcza, że nie korzysta równoległe z innych środków publicznych, w tym zwłaszcza środków Funduszu Pracy, Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, środków oferowanych w ramach PO WER, RPO oraz środków oferowanych w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014-2020 na pokrycie tych samych wydatków związanych z podjęciem i prowadzeniem działalności gospodarczej

.....

(podpis wnioskodawcy)

ZAŁĄCZNIKI

I. ANKIETA BADANIA PREDYSPOZYCJI DO PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

II. BIZNES PLAN

II. Oświadczenia i informacje:

- Kwestionariusz osobisty
- Formularz Informacji *de minimis*
- Upoważnienie do BIG
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych
- Oświadczenie o niekorzystaniu z innych środków publicznych
- Oświadczenie dotyczące kwalifikowalności VAT
- Oświadczenie współmałżonka pożyczkobiorcy
- Oświadczenie poręczyciela i współmałżonka poręczyciela

III. Dokumenty wymagane w zależności od indywidualnej sytuacji faktycznej i prawnej wnioskodawcy:

- Kserokopia dowodu osobistego poświadczona własnoręcznie za zgodność z oryginałem
- Zaświadczenie z urzędu pracy o statusie bezrobotnego (dotyczy bezrobotnych)
- Dokumenty określające prawa do lokalu (nieruchomości), w którym prowadzona będzie działalność gospodarcza (np. akt własności lub umowa dzierżawy)
- Zezwolenie (koncesja) w przypadku działalności wymagającej zezwolenia
- Zaświadczenie organu podatkowego o niezaleganiu ze zobowiązaniami wobec budżetu

IV. Katalog zabezpieczeń pożyczki

Obligatoryjne:

- Weksel własny in blanco wraz z deklaracjami wystawcy weksla i poręczycieli.

Fakultatywne:

- Akt notarialny o dobrowolnym poddaniu się pożyczkobiorcy i poręczycieli rygorowi egzekucji, na podstawie art. 777 k.p.c.
- Poręczenie cywilne.
- Ustanowienie hipoteki wraz z cesją na polisie ubezpieczeniowej (aktualny wyciąg z księgi wieczystej – z ostatnich 4 tygodni/miesiąca oraz aktualna wycena nieruchomości przez rzeczoznawcę majątkowego – z ostatnich 6 miesięcy).
- Zastaw rejestrowy wraz z polisą ubezpieczeniową i cesją.
- Przewłaszczenie rzeczy ruchomej na zabezpieczenie wraz z polisą ubezpieczeniową i cesją.
- Blokada środków finansowych na lokacie;
- Inne (jakie?).....